国际关系学院2017年研究生毕业生离校手续办理单

北京大学国际关系学院 专业 同学

（学号 ）因毕业离校，办理以下手续。

北京大学国际关系学院

2017年7月

|  |  |
| --- | --- |
| 1、学院A108归还学位服（由负责老师签字） | 2、印刷本学位论文提交确认清还院图书馆书籍（院图书馆，C座305）（潘筠老师；侯颖丽老师） |
| 3、团组织关系（港澳台学生、留学生除外）（宋昊天老师） | 4、党组织关系（港澳台学生、留学生除外）（崔晓旭老师；代瀚锋老师） |
| 5、领取派遣证、户口卡（港澳台学生、留学生除外）（赵娜老师） | 6、确认毕业去向、领取照片、校友卡、毕业纪念册扫描院友会二维码入会（金瑞老师、尹欣老师、朱玲丽老师） |
| 7、回收办理单，学生证剪角，领取毕业证、学位证（曹丽玮老师、魏西凝老师） |

**注意：**

* 请首先确认学校相关部门需要的手续已办完
* 各位同学请务必首先归还学位服，学位服归还后方可办理学院其他离校手续
* 请各位同学务必按照顺序办理毕业手续，保持现场秩序